

Projekt pn: „Termomodernizacja budynków biurowych PKS w Kluczborku Sp. z o.o. zlokalizowanych przy ul. Byczyńskiej i ul. Sybiraków w Kluczborku” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020 w ramach Poddziałania 3.2.1 – Efektywność energetyczna w budynkach publicznych.
Nr umowy o dofinansowanie RPOP.03.02.01-16-0002/18-00 z dnia 28.02.2019r.

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Kluczborku Spółka z o.o.

ul. Byczyńska 120, 46-203 Kluczbork

tel. 77 418 18 32

e-mail: przetargi@pks.kluczbork.pl

ZNAK: PDN/13/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

opracowana dla potrzeb udzielenia zamówienia publicznego pn.:

"Termomodernizacja budynków biurowych PKS w Kluczborku Sp. z o.o. zlokalizowanych przy ul. Byczyńskiej i ul. Sybiraków w Kluczborku."

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie:
**przetargu nieograniczonego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. **Prawo zamówień publicznych**
(Dz. U. z 2018r., poz.1986 z późn. zm.), zwane dalej „ustawą Pzp”, „Pzp” lub „ustawą”;

Prezes Zarządu
Marcin Wiecha

.....
ZATWIERDZAM

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) wraz z załącznikami udostępniona jest do pobrania na stronie internetowej Zamawiającego: www.pks.kluczbork.pl oraz w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Kluczborku Sp. z o.o. ul. Byczyńska 120, 46-203 Kluczbork

tel. 77 418 18 32, faks 77 418 14 69

e-mail: przetargi@pks.kluczbork.pl

adres strony internetowej: www.pks.kluczbork.pl

NIP: 751-000-24-09 REGON: 000616853 KRS: 0000135935

Rozdział II. OGÓLNE INFORMACJE ORAZ TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem: **PDN/13/2019** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ww. oznaczenie.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: **przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.**
3. Podstawa prawna prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia: **ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.)**, zwana dalej „ustawą Pzp”, „Pzp” lub „ustawą” oraz akty wykonawcze wydane do ww. ustawy. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego są na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126). W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2017r., poz. 459 ze zm.), ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.).
4. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany jest zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ wraz z załącznikami. **Wszelkie informacje oraz ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia zamieszczone będą na bieżąco na stronie internetowej Zamawiającego.**

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego:

"Termomodernizacja budynków biurowych PKS w Kluczborku Sp. z o.o. zlokalizowanych przy ul. Byczyńskiej i ul. Sybiraków w Kluczborku"

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES:

- a) Przedmiotem zamówienia jest termomodernizacja budynków biurowych **PKS w Kluczborku Sp. z o.o. zlokalizowanych przy ul. Byczyńskiej i ul. Sybiraków w Kluczborku.**

Termomodernizacja budynku biurowego przy ul. Byczyńskiej 120

Zakres robót:

- Wymiana okien drewnianych na nowe okna energooszczędne z pcv - 9 szt
- Wymiana drzwi na nowe drzwi energooszczędne z aluminium – 5 szt
- Odkrycie i ocieplenie ścian fundamentowych wokół budynku – 72,56 m²
- Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku płytami styropianowymi o grub. 16 cm – 1189,24 m²
- Ocieplenie ościeży płytami styropianowymi o grub. 2 cm – 180,78 m²
- Wykonanie tynku silikonowego na ocieplonych ścianach zewnętrznych – 1370,02 m²
- Wykonanie boniowania na ocieplonych ścianach – pasy styropianu grub. 2 cm – 1 kpl
- Obudowa stropu od spodu – płytami warstwowymi grub. 5 cm (nad wjazdem) – 104,0 m²
- Ocieplenie stropodachu poprzez wtłoczenie na strop granulatu z wełny mineral. – 849,82 m²
- Pokrycie dachu jedną warstwą papy termozgrzewalnej wraz z obróbkami – 879,52 m²
- Remont schodów zewnętrznych – 3 kpl
- Urządzenie „zielonej ściany” na elewacji zachodniej budynku – 75,0 m²
- Wymiana kotła gazowego wraz z osprzętem w kotłowni wraz z odbiorem UDT – 1 kpl
- Wymiana zaworów grzejnikowych w pomieszczeniach na termostatyczne – 115 kpl

- Wykonanie instalacji elektrycznej dla zasilania opraw montowanych na ścianach bud. – 1 kpl
- Zamontowanie opraw – kaset i liter (logo firmy) na ścianie zewnętrznej
- Wymiana instalacji odgromowej na budynku + badania powykonawcze – 1 kpl
- Uzupełnienie opasek i chodników wokół budynku po wykonanych robotach ociepleniowych
- Przełożenie rur spustowych i opierzenia podrynnowego na całej długości budynku.

Termomodernizacja budynku biurowego przy ul. Sybiraków 3

Zakres robót:

- Ocieplenie ścian zewnętrznych płytami styropianowymi o grub. 14 cm – 137,85 m²
- Wykonanie tynku silikonowego na ocieplonych ścianach zewnętrznych – 137,85 m²
- Wydłużenie okapów połaci dachowych, wynikające ze zmiany po ociepleniu ścian – 1 kpl
- Ocieplenie stropu nad parterem wełną mineralną o grub. 2 x 12 cm = 24 cm – 83,54 m²
- Budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych od str. ul. Sybiraków – 1 kpl
- Przeróbka istniejącego zadaszenia nad wejściem do budynku (zmiana podparcia) – 1 kpl

b) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i zakres robót oraz sposób ich wykonywania ujęte zostały w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót, które są integralną częścią (załącznikiem) niniejszej SIWZ.

c) Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, ustawą z dnia 7 lipca 1994r. - *Prawo budowlane* (tekst jednolity Dz.U.2017r. poz. 1332 z późn. zm.), przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej, obowiązującymi standardami oraz z obowiązującymi Normami, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej.

d) W przypadku gdy w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót wskazane zostały nazwy handlowe lub znaki towarowe materiału bądź urządzenia technicznego to charakteryzujące tak opisany materiał lub urządzenia techniczne parametry i cechy techniczne oraz posiadane atesty i certyfikaty stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych i zostały one podane przykładowo określając jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp, należy do Wykonawcy.

Ewentualne zastosowane w opisie przedmiotu zamówienia nazwy producentów i nazw własnych zamawianego asortymentu służą tylko i wyłącznie określeniu parametrów zamawianych produktów, standardów jakościowych, technicznych i funkcjonalnych i doprecyzowaniu przedmiotu zamówienia, a nie wyłonieniu lub preferowaniu konkretnego producenta czy dostawcy. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (produktów równoważnych nie gorszych od opisanych w katalogach wskazanych firm pod względem posiadanych parametrów jakościowych i technicznych) niż produkty określone za pomocą nazw producentów pod warunkiem, że oferowane produkty posiadają parametry techniczne i jakościowe co najmniej takie same jak produkty podane za pomocą nazw producenta w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia. Ofertą równoważną jest przedmiot o takich samych lub lepszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych spełniający minimalne parametry określone przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, iż w razie gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się znaki towarowe, za ofertę równoważną uznaje się ofertę spełniającą parametry indywidualnie wskazanego asortymentu określone przez jego producenta. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany produkt dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno –jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne pod rygorem odrzucenia oferty.

e) Oferując cenę za realizację zamówienia, Wykonawca musi brać pod uwagę wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia (m. in. uzgodnień, wyłączeń, opłat, zajęcia terenu celem prowadzenia prac, zabezpieczeń robót, a także wszelkie inne możliwe koszty typu ubezpieczenie, zabezpieczenie oraz wszelkie ryzyka i ewentualne rabaty). Wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych załączoną do SIWZ dokumentacją oraz Specyfikacją Techniczną, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu

umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoścignienie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego

3. UWAGA! Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:

- 1) Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umów o pracę [w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - *Kodeks pracy* (Dz.U. z 2018 r. poz.108 z późn. zm.)] - Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia tj. *robót ogólnobudowlanych, wykończeniowe, wykonywania instalacji elektrycznych*. W przypadku prac wykonywanych zgodnie z art. 12 ustawy Prawo Budowlane, tj. tych, które może wykonywać osoba pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób na wyżej wymienionych warunkach.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy (**wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 do Umowy-Wzoru umowy**);
 - Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności.
 - W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4. Miejsce wykonywania zamówienia: Prace budowlane będą wykonywane w dwóch lokalizacjach: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Kluczborku Sp. z o.o. ul. Byczyńska 120 oraz przy ul. Sybiraków 3.

5. Wspólny słownik zamówień CPV:

- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów bud.;
- 45410000-4 Tynkowanie;
- 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki okiennej;
- 45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie;
- 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe - pozostałe;
- 45453000-7 Roboty renowacyjne;

45321000-3 Izolacja cieplna;
45261900-3 Naprawa i konserwacja dachów;
45261214-7 Kładzenie dachów bitumicznych;
45312311-0 Montaż instalacji odgromowych;
45261320-3 Kładzenie rynien

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa powyżej.

Rozdział IV. TERMINY

1. Termin wykonania zamówienia:

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **30.09.2019r.**

2. Termin udzielania wyjaśnień SIWZ:

Odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące treści SIWZ udzielane będą w terminach i na zasadach - zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp.

3. Termin składania ofert:

Oferty dostarczyć należy do dnia **08.04.2019r. do godz. 10:00** do siedziby PKS w Kluczborku Sp. z o.o. przy ul. Byczyńskiej 120, 46-203 Kluczbork - Sekretariat.

4. Termin otwarcia ofert:

Jawne otwarcie ofert odbędzie się w dniu: **08.04.2019r. o godz. 10:15** w siedzibie PKS w Kluczborku Sp. z o.o. przy ul. Byczyńskiej 120, 46-203 Kluczbork.

5. Termin związania ofertą:

- 1) Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
 - 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie ww. terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
 - 3) Odmowa przedłużenia terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium, Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a odrzuci ofertę.
 - 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium lub, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia "nowego wadium" lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 6. Termin przekazania terenu robót:**
Zamawiający przekaże protokolarnie teren robót niezwłocznie po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia robót.
- 7. Termin (okres) gwarancji:** minimum 3 lata, maksimum 5 lat (zgodnie z ofertą) - od podpisania protokolarnie bezusterkowego odbioru końcowego.
-

Rozdział V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 o udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) **nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp - (Załącznik nr 2 - oświadczenie);**
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ (Załącznik nr 3 - oświadczenie) jn.:**
 - a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie (Załącznik nr 3 do SIWZ - oświadczenie).
 - b) **sytuacji ekonomicznej i finansowej** - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie (Załącznik nr 3 do SIWZ- oświadczenie).

- c) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej i zawodowej, jeżeli wykaże, że:
- 1) dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnymi w szczególności za kierowanie robotami budowlanymi:
- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować: **co najmniej jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami w specjalności: budowlanej** posiadającej odpowiednie uprawnienia (*Wzór stanowi Załącznik nr 4*).
 - 2) wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **jedną robotę budowlaną w zakresie robót termomodernizacyjnych o wartości min. 250 000,00 zł brutto dla jednego Zamawiającego** (*Wzór stanowi zał. nr 5*). Do wykazanego doświadczenia (wykazu zrealizowanych robót) Wykonawca musi załączyć dokument (dowód, referencje) potwierdzający, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności wraz z informacjami o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, może zastąpić je innymi.

2. **Podstawy wykluczenia z postępowania Wykonawcy zostały opisane w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 – ustawy Pzp (Oświadczenie - wzór stanowi załącznik nr 2).**

.....

**Rozdział VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH
SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW
DO WYKLUCZENIA**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, **Wykonawca dołącza do oferty - aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ (*Wzór stanowi Załącznik nr 3 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1b. oraz Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania*). Informacje zawarte w oświadczeniach stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (spółka cywilna, konsorcjum), oświadczenia o których mowa w pkt. 1 niniejszego Rozdziału składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu - (*Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3*).
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia ich z udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu - (*Załącznik nr 2*).
5. **UWAGA!** Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia - oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, a które wymaga Zamawiający, tj.:**
 - a) w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**:
 - 1) **wykazu osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego, zawierający w szczególności, **co najmniej jedną osobę odpowiedzialną za kierowanie robotami w specjalności: budowlanej** wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień

niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia, ich roli oraz o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ*).

- 2) **Wykazu robót**, które wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **jedną robotę budowlaną w zakresie robót termomodernizacyjnych o wartości min. 250 000,00 zł brutto dla jednego Zamawiającego** (*Wzór stanowi zał. nr 5*).

6. **Obowiązki Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów.** Wykonawca może przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu w "stosownych sytuacjach" oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na: zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Warunki wystąpienia stosownych sytuacji:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów - musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponować niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

b) W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach na zasadach określonych w **art. 22a ustawy Pzp**, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Zobowiązanie innego podmiotu musi być złożone w oryginale np. w formie pisemnego oświadczenia innego podmiotu (*Wzór stanowi załącznik nr 8*) jak również w postaci innych dokumentów (np. przedwstępna lub generalna umowa o współpracy). Zobowiązanie innego podmiotu powinno wskazywać w sposób jednoznaczny i bezwarunkowy oświadczenie woli innego podmiotu do udostępnienia swoich zasobów Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

c) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w **art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp**.

UWAGA! W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, tylko wtedy jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. **UWAGA!** Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp - Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o: przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o *ochronie konkurencji i konsumentów* (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn.zm.) Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że ewentualne powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu do udzielenia zamówienia (wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp - (*Wzór stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ*))

8. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Rozdziale VI niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa a art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, jeśli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia Oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne stałoby się unieważnienie postępowania.

9. **UWAGA!** "Procedura tzw. samooczyszczenia". Zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeśli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę

i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.

10. **UWAGA!** - Zamawiający w niniejszym postępowaniu przewiduje możliwość zastosowania tzw. **"PROCEDURY ODWRÓCONEJ"** - procedury uregulowanej w art. 24aa ustawy Pzp, zgodnie z którym Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w SIWZ lub w ogłoszeniu o zamówieniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa powyżej, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu - Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni - **aktualnych na dzień złożenia** oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

Zgodnie ze stanowiskiem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych "kiedy zamawiający przewidział możliwość zastosowania tzw. „procedury odwróconej”, a następnie w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego stwierdza, że jest to nieuzasadnione z jakichś względów czy niecelowe (np. w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta), może odstąpić od stosowania tej procedury. Na powyższe rozumienie przepisu wskazuje określenie: „możliwość” skorzystania z tzw. „procedury odwróconej”, a więc uprawnienia występującego po stronie Zamawiającego."

Rozdział VII. INNE DOKUMENTY

1. Dowód wniesienia wadium.
 2. Forma i zasady składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. **Zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U.2016.1126 z dn. 27.07.2016 r.)** - oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Poświadczenia "za zgodność z oryginałem" dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.**
 3. W przypadku gdy ofertę podpisuje jeden ze współników spółki cywilnej lub konsorcjum, do oferty należy załączyć **ważne pełnomocnictwo** udzielone przez pozostałych współników/konsorcjantów do złożenia w ich imieniu oferty w niniejszym postępowaniu.
-

Rozdział VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Oferta musi być złożona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, przygotowana zgodnie z wymogami SIWZ wraz załącznikami, z wymogami ustawy Pzp oraz odpowiednich do niej Rozporządzeń, zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej SIWZ.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
2. **Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena.** Ofertę stanowią wypełnione: Formularz ofertowy „Oferta” oraz Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie Przedmiaru robót stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ, a w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w "stosownych sytuacjach" oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, będzie polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów - do oferty powinien dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (na zasadach opisanych w

niniejszej SIWZ). Zamawiający dopuszcza złożenie kosztorysu ofertowego w wersji uproszczonej zawierającej opis robót, obmiar robót, ceny jednostkowe i ceny ogółem.

3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze bądź w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
4. Podpisy Wykonawcy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający na identyfikację osoby składającej podpis. Zaleca się, aby podpis składany na dokumentach opatrzony został imienną pieczętką osoby podpisującej.
5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - Oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ;
 - **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty (**oryginał lub kopia poświadczona notarialnie**) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
 - **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. **W przypadku załączenia do oferty wymaganych dokumentów dotyczących Wykonawcy w formie kopii, każda strona takiego dokumentu musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny, staranny i trwały. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itp. powinno być parafowane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty wraz z datą naniesienia poprawki, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
9. Zaleca się, aby strony Oferty, a także oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy były trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt. 11 niniejszego Rozdziału.
10. Zaleca się, aby w treści oferty była umieszczona informacja o ilości/ numerach stron, na których zawarto ofertę.
11. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w Ofercie.
12. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu, umieszczając ją w zamkniętym, uniemożliwiającym jej odczytanie do chwili otwarcia opakowaniu, które należy opatrzyć nazwą i adresem Wykonawcy oraz zaadresować na Zamawiającego i opisać jn.:
" Termomodernizacja budynków biurowych PKS w Kluczborku Sp. z o.o. zlokalizowanych przy ul. Byczyńskiej i ul. Sybiraków w Kluczborku "
nie otwierać przed: 08.04.2019 r., godz. 10:15
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach bądź o wycofaniu oferty powinny być dostarczone Zamawiającemu pisemnie przez osobę upoważnioną. Oświadczenie o wycofaniu oferty lub o jej zmianie musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia oraz podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej.

Rozdział IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty jest wyrażoną w pieniądzu, łącznie z należną obowiązującą stawką podatku od towarów i usług VAT, która wynosi 23% wartości robót budowlanych oraz innych świadczeń, stanowiących przedmiot zamówienia.

2. Wykonawca powinien dokonać wyceny wszystkich elementów związanych z przedmiotem zamówienia uwzględniając wszystkie wymogi niniejszej SIWZ oraz dokumentacji projektowej i przedmiarów robót. Wykonawca w cenie brutto powinien ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania robót budowlanych wynikające ze sporządzonego Kosztorysu ofertowego w oparciu o podane w Przedmiarach robót ilości i ich zakres, oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty niezbędne dla właściwej realizacji zamówienia, organizacji terenu robót, zrealizowania wszelkich czynności, robót i prac koniecznych do prawidłowego, zgodnego z przepisami wykonania robót, odszkodowań za szkody powstałe w wyniku prowadzenia robót, ubezpieczeń od roszczeń cywilno-prawnych oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania całego przedmiotu zamówienia między innymi koszty związane z wykonaniem dokumentacji powykonawczej, z odbiorami robót, utrzymaniem zaplecza robót, robót przygotowawczych, demontażowych, porządkowych, dokonaniem uzgodnień, opinii, zapewnieniem właściwych warunków BHP, odpowiednim dozorem terenu robót, wywozem odpadów itp.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania zgodnie z zasadą matematyczną od 5 w górę).
CENA BRUTTO = CENA NETTO + NALEŻNY PODATEK VAT
 W oferowanej cenie należy również uwzględnić wszystkie inne koszty, niezbędne do wykonania całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma również obowiązek posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, ważne w okresie od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót. Wynagrodzenie ryczałtowe, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych załączoną do SIWZ dokumentacją oraz Specyfikacją Techniczną, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Kosztorys ofertowy należy sporządzić uwzględniając wszy Wykonawca, ceny jednostkowe oraz ostateczną cenę oferty wyliczy do dwóch miejsc po przecinku. Jednostki miar oraz ilości jednostek są niezmiennie. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę będą obowiązywać przez cały okres obowiązywania umowy i nie będą podlegały zmianom. Suma wartości wszystkich pozycji kosztorysowych netto daje wartość oferty netto. Wartość brutto oferty należy obliczyć dodając należną wartość podatku VAT do ogólnej wartości netto oferty.
5. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową i nie podlega waloryzacji.
6. Wykonawca obliczając cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia musi uwzględnić w Kosztorysie ofertowym cały zakres wynikający z projektu budowlanego oraz wszystkie pozycje przedmiarowe.
7. Rozliczenie za kompleksowe wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy (wywiązanie się z warunków postawionych w SIWZ oraz dopełnienie wszelkich obligatoryjnych obowiązków wynikających z niniejszej umowy) dokonywane będzie na podstawie jednej faktury VAT.
8. Do faktury Wykonawca ma obowiązek dołączyć kosztorys powykonawczy na wykonane roboty z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym oraz ilości faktycznie wykonanych robót. Kosztorys powykonawczy dołączony do faktury musi być zatwierdzony przez inspektora nadzoru.
9. Należność za fakturę będzie płatna będzie w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT po odbiorze końcowym, na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.

Rozdział X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia oferty wadium. Wadium wnosi się skutecznie przed upływem terminu składania ofert. Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu wynosi: **10 000,00 PLN** (słownie: *dziesięć tysięcy złotych, zero groszy*)
2. Wadium może być wnoszone zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy Pzp w jednej lub kilku następujących formach:
 - Pieniądzu - wpłacając przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, na poniższy numer: **30 8876 0009 0039 0954 2000 0023 BS Wołczyn** .
 - Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - Gwarancjach bankowych;
 - Gwarancjach ubezpieczeniowych;

- Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.2016 r.,poz.359).
- 3. W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie gwarancji lub w formie poręczenia**, muszą one być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem a z ich treści musi bezwarunkowo i bezpośrednio wynikać, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach o którym mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp
- 4. W przypadku składania przez Wykonawcę **wadium w formie poręczenia**, poręczenie to musi być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i musi zawierać następujące elementy:
 - a) wskazanie podmiotu, za który poręczyciel dokonuje poręczenia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zaleca się w treści poręczenia, jako Wykonawcę (podmiot, za który poręczyciel dokonuje poręczenia) wskazać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- w sposób analogiczny jak opisany przykładowo powyżej,
 - b) precyzyjne wskazanie zobowiązania będącego przedmiotem poręczenia,
 - c) kwotę, do wysokości której poręczyciel będzie zobowiązany,
 - d) wskazanie terminu, z którego upływem wygasa zobowiązanie, przy czym poręczenie o charakterze terminowym nie może zostać odwołane.
- 5. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego, Zamawiający będzie uważał za skuteczne z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa przed upływem ustalonego przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ ostatecznego terminu (dnia i godziny) składania ofert.
W celu łatwiejszej weryfikacji zaleca się dołączenia do oferty kserokopii dokumentu poświadczającego wniesienie wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – termomodernizacja PKS”.
We wskazanym wyżej przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest zalecane, ale niewystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 6. W pozostałych przypadkach tj. **wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji - wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu, wystawionego na rzecz Zamawiającego, który należy złożyć łącznie z ofertą.**

Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium, muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

UWAGA! Oferta niezabezpieczona wybraną przez Wykonawcę - akceptowalną przez Zamawiającego formą wadium lub w sposób nieskuteczny - zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

Rozdział XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy dostarczyć w zamkniętych opakowaniach do siedziby Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Kluczborku Sp. z o.o., ul. Byczyńska 120, 46-203 Kluczbork, - Sekretariat w terminie: **do dnia 08.04.2019r., do godz. 10:00.**
Oferty złożone po upływie ww. terminu, niezwłocznie zostaną zwrócone Wykonawcom.
Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data oraz godzina wpływu oferty.
Oferta złożona po wyznaczonym terminie, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
2. Otwarcie **złożonych ofert nastąpi w siedzibie Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Kluczborku Sp. z o.o., ul. Byczyńska 120, 46-203 Kluczbork, w dniu 08.04.2018 r., o godz. 10:15.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
6. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert - na stronie internetowej zamieszcza informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria:

CENA (C) - waga 60%

OKRES GWARANCJI JAKOŚCI (G) - waga 40%

Maksymalna liczba punktów w danym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %.

Lp.	Nazwa kryteriów oceny ofert	Waga kryterium
1.	Najniższa CENA OFERTOWA BRUTTO (C)	60% = 60 pkt
2.	Najdłuższy OKRES GWARANCJI (G)	40% = 40 pkt
MAKSYMALNA SUMA PUKTÓW (C+G)		60%+40%=100% 60 pkt+40 pkt = 100 pkt

2. **Kryterium najniższa cena ofertowa brutto (C)** będzie rozpatrywane na podstawie oferowanej ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną (60 punktów). Pozostałe oferty zostaną ocenione na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_0} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C_{min} – najniższa cena brutto z ocenianych ofert

C_0 – cena brutto oferty ocenianej

C – punkty w kryterium najniższej ceny ofertowej brutto

3. **Kryterium najdłuższy okres gwarancji jakości (G)** będzie rozpatrywane na podstawie udzielonego czasu gwarancji jakości na wykonany przedmiotu zamówienia, podany przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Im dłuższy termin tym więcej punktów do zdobycia. Maksymalna ilość punktów do zdobycia = 40.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 3 lata od daty pozytywnego odbioru końcowego.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji uwzględniony przez Zamawiającego to 5 lat od daty pozytywnego odbioru końcowego.

Jako okres gwarancji należy przyjąć liczbę całkowitą z przedziału: [3÷5]. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje okres gwarancji krótszy niż 3 lata lub dłuższy niż 5, zostanie odrzucona jako niezgodna z wymogami SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Za zaoferowanie okresu gwarancji zostaną przyznane punkty w wysokościach, jn.:

3 lata okresu gwarancji - 0 punktów

4 lata okresu gwarancji - 20 punktów

5 lat okresu gwarancji - 40 punktów

4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę przyznanych w ramach każdego z podanych kryteriów udzielania zamówienia na podstawie poniższego wzoru:

$$M = C + G$$

gdzie: M – zsumowana ilość punktów uzyskanych z oceny wg powyższych kryteriów

C – suma punktów wg kryterium cena

G – suma uzyskanych punktów wg kryterium okresu gwarancji

Najkorzystniejsza oferta po zsumowaniu punktacji z powyższych kryteriów może uzyskać maksimum **100 pkt**. Zamawiający będzie obliczał parametr M z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki, spełni wymogi ustawy Pzp oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród ocenianych ofert, zgodnie ze wzorem $M = C + G$ na podstawie ww. kryteriów.

Rozdział XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 2. Zgodnie z art. 92 ust. 2 Pzp, Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i 4 niniejszego Rozdziału
 3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza - Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.
 4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeśli zostało przesłane w inny sposób.
 5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminów na podstawie art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
 6. Jeśli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, są oni zobowiązani przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego - złożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
-

Rozdział XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie do wniesienia, w terminie - przed podpisaniem umowy **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości: **8% ceny ofertowej brutto** przedstawionej przez Wykonawcę w ofercie, w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu, przelewem na wskazany poniżej przez Zamawiającego rachunek bankowy;
 - 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) w gwarancjach bankowych,
 - 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, kwota zabezpieczenia musi być wniesiona przelewem na nr. nr rachunku bankowego Zamawiającego:
30 8876 0009 0039 0954 2000 0023 BS Wołczyn.
W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w ww. formach innych niż w pieniądzu, Wykonawca zobowiązany jest właściwy dokument przekazać do siedziby Zamawiającego na warunkach i w terminach określonych powyżej.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi jednoznacznie wynikać zobowiązanie Gwaranta (banku, towarzystwa ubezpieczeniowego) do zapłaty, do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności

związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz termin obowiązywania gwarancji i termin oraz miejsce zwrotu gwarancji.

4. Gwarant nie może uzależniać wykonania obciążającego go świadczenia na rzecz Zamawiającego od zachowania jakichkolwiek rygorów, poza złożeniem przez Zamawiającego Gwarantowi pisemnego oświadczenia, w którym zawarte jest żądanie wypłacenia oznaczonej kwoty pieniężnej na mocy udzielonej gwarancji.
5. **Wniesione ww. zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:**
 - a) 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) 30% - kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w terminie nie dłuższym niż 15 dni po upływie rękojmi za wady.
 - c) okres rękojmi za wady wynosi 5 lat
6. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy, może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia., zmiana taka jednak musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oraz bez zmniejszania jego wysokości.

Rozdział XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności: -określenia warunków udziału w postępowaniu; -wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; -odrzućcia oferty odwołującego; -opisu przedmiotu zamówienia; -wyboru najkorzystniejszej oferty. Zastosowanie mają przepisy zawarte w Dziale VI - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ ustawy *Prawo zamówień publicznych* z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U. 2017.1579 z późn. zm.).

Rozdział XVI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORZA PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

1. W niniejszym postępowaniu - komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem:
 - a) operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. -*Prawo pocztowe* (Dz. U. z 2017 r. poz.1481 ze zm.),
 - b) osobiście,
 - c) za pośrednictwem posłańca,
 - d) faksu
 - e) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1219 ze zm.).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub faksem, lub drogą elektroniczną z uwzględnieniem pkt.4 niniejszego Rozdziału.

ADRES SIEDZIBY: Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Kluczborku Sp. z o.o.,
ul. Byczyńska 120, 46-203 Kluczbork

NR FAKSU: 077 418 14 69

ADRES E-MAIL: przetargi@pks.kluczbork.pl

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej o której mowa w pkt. 4 niniejszego Rozdziału - każda ze stron **wyłącznie** na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

UWAGA! W przypadku braku potwierdzenia otrzymania ww. korespondencji przez Wykonawcę,

Zamawiający uzna, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej lub numer faksu podane przez Wykonawcę w ofercie - została Wykonawcy doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ). W przypadku przekazywania wniosków o wyjaśnienie SIWZ drogą elektroniczną, Zamawiający prosi o wersję edytowalną przesyłanych pytań w celu ułatwienia i skrócenia czasu udzielenia na nie odpowiedzi. Odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące treści SIWZ udzielane będą w terminach i na zasadach - zgodnie z zapisami art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a Pzp.
6. Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

W sprawach procedury przetargowej w celu wysyłania wniosków, oświadczeń, informacji itp. oraz w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

1. Zbigniew Gacka , tel. 77 418 18 32, adres e-mail: przetargi@pks.kluczbork.pl

.....

Rozdział XVII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamówienie składa się z **jednej części**. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **dopuszcza** porozumiewanie się drogą elektroniczną

**ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO
W CELU POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ:**

– adres email: przetargi@pks.kluczbork.pl

–adresy strony internetowej BIP: www.pks.kluczbork.pl

5. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty metodą aukcji elektronicznej.
 6. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
-

Rozdział XVIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy, która zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi załącznik do niniejszej SIWZ. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności o której mowa w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiany mogą dotyczyć następujących sytuacji:
 - 1) **Zmiana terminu realizacji umowy**
Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, w następujących sytuacjach:
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu robót, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub ich części, robót dodatkowych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

- c) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- d) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- e) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- f) jeżeli zmiana jest konieczna z powodu przedłużającej się procedury wyboru najkorzystniejszej oferty,
- g) jeżeli zmiana jest konieczna z powodu złożenia odwołania,
- h) jeżeli zmiana jest konieczna z przyczyn losowych uniemożliwiających realizację zamówienia w zakładanym terminie,
- i) jeżeli zmiany będą następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności: konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub technicznej, opóźnienie w udostępnieniu obiektu lub innego elementu udostępnianego przez Zamawiającego. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z ww. okoliczności termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) Zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy

Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:

- a) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- b) wystąpienia Siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- c) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, dokumentacji projektowej lub technicznej spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,
- d) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
- e) koniecznością wykonania robót zamiennych w miejsce robót, które są ujęte w dokumentacji projektowej, a okazały się zbędne i nie wpływają na pogorszenie wykonania przedmiotu umowy,

3) Zmiany osób i podmiotów:

- a) konieczność zmiany osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w prawie budowlanym (na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy),
- b) konieczność zmiany podwykonawcy lub rezygnacja z udziału podwykonawcy, albo konieczność powierzenia podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane w trakcie jego realizacji (na pisemny i uzasadniony wniosek Wykonawcy wraz z oświadczeniem podwykonawcy, który zostaje zmieniony lub zrezygnowano z jego usług o uregulowaniu wobec niego zobowiązań wynikających z realizowanej umowy).

4) Zmiany terminów i warunków płatności wynagrodzenia:

- a) zmiana sposobu fakturowania
- b) będące następstwem wszelkich zmian wprowadzanych przez strony do umowy,
- c) będące następstwem korzystnych dla Zamawiającego rozwiązań zaproponowanych przez Wykonawcę,
- d) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany przepisów o podatkach, w tym VAT
- e) jeżeli w toku wykonywania umowy zajdzie konieczność przeprowadzenia prac, które nie były przewidziane w zestawieniu prac planowanych będących podstawą obliczenia wynagrodzenia ryczałtowego, wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe bez uzyskania zgody Zamawiającego.

5) Pozostałe zmiany:

- a) zmiany dotyczące nazwy i siedziby wykonawcy, jego formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych w trakcie trwania umowy lub następstwo prawne,
- b) zmiany mające na celu poprawę oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w umowie.

Wszelkie zmiany Umowy są uprawnieniem, a nie zobowiązaniem i mogą być dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej, w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności zgodnie z ustawą Pzp oraz ustawą Kodeks cywilny.

Rozdział XIX. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcy/om wykonanie części przedmiotu zamówienia. Wykonawca w Ofercie wskaże części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić Podwykonawcom oraz poda nazwy (firmy) Podwykonawców i nazwy (firmy) na zasoby których Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.
2. Wykonawca, Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli i pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. **Wymagania i szczegóły dotyczące Umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane opisane zostały we Wzorze umowy o zamówienie publiczne, stanowiącym integralną część niniejszej SIWZ.**

Rozdział XX. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Kluczborku Sp. z o.o., ul. Byczyńska 120, 46-203 Kluczbork tel. 77 4181832.
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w PKS w Kluczborku jest Pan Adam Borkiewicz e-mail: rodo@pks.kluczbork.pl tel. 607 505 179.
3. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego**.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).
5. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawy PZP.
6. Zamawiający informuje, iż dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
8. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Wykonawca posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych¹⁾;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²⁾;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO.
10. Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

¹⁾ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

²⁾ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

Załącznik Nr 1	<i>Formularz ofertowy</i>
Załącznik Nr 2	<i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22</i>
Załącznik Nr 3	<i>Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1b</i>
Załącznik Nr 4	<i>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.</i>
Załącznik nr 5	<i>Wykaz robót</i>
Załącznik Nr 6	<i>Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.</i>
Załącznik Nr 7	<i>Informacja o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23</i>
Załącznik Nr 8	<i>Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów</i>
Załącznik Nr 9	<i>Wzór umowy</i>
Załącznik nr 2 do Umowy	<i>Oświadczenie Wykonawcy/ Podwykonawcy o zatrudnieniu na umowy o pracę</i>
Załącznik nr 3 do Umowy	<i>Oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami Podwykonawcy</i>